



**Stuveribolaget Gävle**

Dotterbolag till Gävle Hamn AB



# STUVERITAXA

**Giltighetstid:  
2010-01-01 till 2010-12-31**

***Reviderad (ändringar blå text)  
2010-02-08***

## FÖRORD TILL STUVERITAXA

---

Stuveribolaget Gävle AB är ett serviceföretag som utför stuveriarbete och andra inom en hamn förekommande godshanteringar.

Med hjälp av en tidsenlig truck- och lastmaskinspark åtar vi oss t ex:

Lossning/lastning av fartyg.  
Terminalarbete såsom:  
stuffning/strippning av containers  
omlastningar mellan olika transportfordon  
lagring, magasinering och godsvårdsansvar.  
Containerdepå.

För att ge godset den mest skonsamma och rationella hanteringen krävs samarbete och informationsutbyte med våra kunder i frågor som t ex:

Nya produkter.  
Ändrade hanteringsmetoder.  
Godssäkring.  
Ändrade transportsätt.  
Planerade kvantitetsförändringar.

God planering av fartygets lossning/lastning innebär kostnadsbesparingar.

Med god planering avses **att**:

1. Fartygen aviseras i mycket god tid, och positionsförändringar lämnas fortlöpande.
2. Fartygsbeskrivning ges, innehållande: Utseende och dimensioner på lastrum och lastluckor. Typ och kapacitet på fartygets lossnings-/lastningsanordningar.
3. **Lastplan upprättas i god tid före fartygets ankomst.**  
Detta arbete kan med fördel göras i samråd med vår planeringsavdelning.
4. Uppgifter lämnas i förväg om hur och när godset är planerat att levereras till hamnen respektive hämtas från densamma.
5. Under arbetet ansvarigt fartygsbefäl, eller annan för lossningen/lastningen ansvarig person, finnas tillgänglig ombord för att tillsammans med stuveriförmannen lösa uppstående situationer.

För hantering av farligt gods finns särskilda regler.

Alla priser är **exklusive** moms.

---

Postadress	Kontor	Telefon	Telefax
Fredriksskans 805 95 GÄVLE	Fredriksskans	Plan.avd 026-17 51 71 - " - 026-17 51 72 Fakturering 026-17 89 64	026-17 51 75

## ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

---

### 1. För nedanstående arbeten debiteras per man och timme kr 350:-

- A. Då lastning/lossning förekommer i fartyg som **inte** är **lämpligt** för varuslaget i fråga, utgår extra tillägg för merarbete.
- B. **Flänsning** av gods iland och ombord. Undantag utgör containers där överenskomna styckepriser debiteras.
- C. Allt arbete som påfordrar **extra tillsatt personal**.

### 2. Övrigt

- A. Utförda **extra** arbeten och arbete på övertid, väntetid, utförda transporter etc ska **attesteras** dagligen av befälet ombord på av Stuveribolaget Gävle AB tillhandahållet formulär.
- B. Taxepriserna är baserade på med arbetarparten och arbetsledarparten upprättade **avtal**.  
Då avtalen ändras, kan detta återverka på taxepriserna.
- C. Stuveribolaget Gävle AB fritar sig från varje ansvar och/eller ersättningsskyldighet för skada eller kostnad som uppstår till följd av strejk, blockad, lockout eller andra hinder, som ligger **utom Stuveribolaget Gävle AB:s kontroll**.
- D. **Stuverifaktura** ska betalas senast vid angivet förfallodatum, kredittiden är 30 dagar.  
Efter förfallodagen debiteras dröjsmålsränta med diskonto + 8 %.  
Skulle tvist angående stuverifakturan uppstå, ska fakturan trots detta betalas. I sådant fall garanterar emellertid organisationen Sveriges Hamnar att varje av rederi eller annan kund påvisad felaktighet rättas.  
Underlag för fakturering skall vara bolaget tillhanda senast 2 arbetsdagar efter det att ett arbete slutförts. I annat fall räknas kredittiden från denna tidsgräns.
- E. **Terminalbestämmelser**  
Se till taxan bifogade terminalbestämmelser för medlemmar i Sveriges Hamnar.
- F. Taxans priser inkluderar ej kranhyra. (Undantag: sågade trävaror)  
*Anm. Med kran avses landbaserad kran.*
- G. Taxans priser inkluderar kranförare för ombordkran.
- H. **Väntetid**  
Väntetid avseende externt inhyrda resurser debiteras med samma kostnad som Stuveribolaget Gävle AB belastats från den externa entreprenören.

## ARBETS- OCH BESTÄLLNINGSTIDER I GÄVLE HAMN

---

### ORDINARIE ARBETSTID

Måndag - Fredag	<b>Arbetstid:</b>	Kl 07.00 - 15.30
	<b>Måltidsraster:</b>	Kl 09.30 - 10.00, 12.30 - 13.00
	<b>Beställningstider:</b>	Senast kl 08.00 för arbete kl 10.00
	- " -	kl 11.00 för arbete kl 13.00
	- " -	kl 15.00 - för arbete som ska börja kl 07.00 påföljande arbetsdag.

Dessutom kan i vissa fall arbetskraft överföras från fartyg till fartyg mellan skrivningsperioderna.

### ÖVERTID

Allt övertidsarbete utföres av frivillig arbetskraft.

Måndag - Fredag	1) I anslutning till dagarbetstidens början kan (för förberedande arbete) uttagas 1 timmes övertid. <b>Beställningstid:</b> Senast dagen innan kl 15.00.
	2) I omedelbar anslutning till dagarbetstidens slut eller skild därifrån endast av måltidsrast kan övertidsarbete uttagas. <b>Beställningstid:</b> Senast kl 12.00 samma dag.
Lördag - Söndag	<b>Beställningstid:</b> För lördag-söndag senast torsdag kl 12.00.
Helgdagsafton	Helgdagsafton senast kl 12.00 två dagar innan.
Helgdag	Helgdag senast kl 12.00 två dagar innan.

Varje beställning av övertid på vardagar, lördag, söndag, helgdagsafton och helgdag skall innehålla ett bestämt antal timmar.  
**Tidsangivelsen utgör minimidebitering.**

## TIMTAXA Se Allmänna bestämmelser sidan 2 punkt 1A, B och C

---

GRUPP	PRIS
<b>ARBETARE</b> Timdeb. per man och timme	350:-
<b>VERKSTADSPERSONAL</b> Timdeb. per man och timme	450:-
<b>FÖRMAN</b> Timdeb. per man och timme	430:-
<b>VÄNTETID</b> Timdeb. per man och timme	306:-

MINIMIDEBITERINGSTID: 0,5 timme per man och tillfälle.

### MASKINER (INKL. FÖRARE)

---

GRUPP	PRIS
1: <b>HJULLASTARE</b> typ Case 321 <b>MOTVIKTSTRUCKAR</b> 2-<4 ton	490:-
2: <b>MOTVIKTSTRUCKAR</b> 4-<12 ton LASTBIL	650:-
3: <b>HJULLASTARE</b> typ BM L70 <b>TERMINALTRAKTOR</b>	700:-
4: <b>HJULLASTARE</b> typ Volvo L90 Ljungby L18 <b>MOTVIKTSTRUCKAR</b> 12-<25 ton <b>TERMINALTRAKTOR MED VAGN</b>	870:-
5: <b>MOTVIKTSTRUCKAR</b> 25- ton typ Lungby L25	1 020:-
<b>TILLÄGG FÖR AGGREGAT</b>	98:-
<b>VÄNTETID</b>	306:-

MINIMIDEBITERINGSTID: 0,5 timme per uppdrag.

### Kranarbete

#### Debitering

Minsta debitering för ett och samma kranarbete är avgiften för en timme.  
Påbörjad halvtimme räknas som hel halvtimme.

#### Övertidsberäkning vid krankörning

1 kran; 1 kranförare plus 1 serviceman = 2 man ggr antalet timmar  
2 kranar; 2 kranförare plus 1 serviceman = 3 man ggr antalet timmar  
3 kranar; 3 kranförare plus 2 servicemän = 5 man ggr antalet timmar

#### Outnyttjad kran

Tages kran inte i bruk inom en timme upphör rätten att använda kranen.

#### Korgkörning

Vid korgkörning debiteras kran och personal per påbörjad 0,5 timme.

## ÖVERTIDSTILLÄGG

---

Följande debiteringsregler gäller för såväl timtaxa som övrigt prissatt arbete och väntetid:  
**Vid övertidsarbete på vardagar, lördag, söndag, helgdagsafton och helgdag debiteras minst antal beställda övertidstimmar.**

### ARBETARE

\* För nattarbete, 20.00 - 03.00 debiteras utöver vad nedan anges, ett grundtimskostnadstillägg om kr 306:- per man och arbetad timme fram till 07.00 om man startar före 03.00 men ej vid start efter 03.00.

	Tillägg kr/h och man	Minsta beställningstid
Ord. måltidsrast		
Vardag 16.00-18.00	175:-	
Vardag 18.00-20.00	350:-	
Vardag 20.00-24.00	*350:-	
Vardag 00.00-03.00	*350:-	
Vardag 03.00-07.00	350:-	
Lördag 00.00-24.00	525:-	5 tim
Söndag 00.00-24.00	700:-	6 tim
Helgdagsaftnar *	790:-	6 tim
Helgdagar	790:-	6 tim

### FÖRMAN

\* För nattarbete, 20.00 - 03.00 debiteras utöver vad nedan anges, ett grundtimkostnadstillägg om kr 430:- per förman och arbetad timme fram till 07.00 om man startar före 03.00 men ej vid start efter 03.00.

	Tillägg kr/h och man	Minsta beställningstid
Ord. måltidsrast		
Vardag 03.00-07.00	421:-	
Vardag 16.00-20.00	421:-	
Vardag 20.00-24.00	521:-	
Vardag 00.00-03.00	521:-	
Lördag	521:-	5 tim
Söndag	521:-	6 tim
Helgdagsaftnar *	1521:-	6 tim
Helgdag	1521:-	6 tim

<sup>1</sup> Arbete på Helgdagsaftnar och Helgdagar tillkommer en kostnad på 1000 kr/dag och förman.

\* Med Helgdagsaftnar avses jul-, nyårs-, påsk-, pingst- och midsommarafton.

---

## VÄNTETID

---

Om beställt arbete inställs sedan arbetare uttagits debiteras 3 timmars väntetid à kr 306. Om påbörjandet av ett arbete uppskjuts eller om väntetid förekommer under pågående arbete och väntetiden varar utöver 10 minuter inom ramen av en halv timme debiteras väntetid.

## LASTNING Granudden

---

### Trävaror

Sågade trävaror i paket

Landkran Ombordkran

### Boxade fartyg: lastning med halvautomatok.

Pris / m3

Pris / m3

Mottagning och varuhamnsavgift	14,05	
Lastning	18,20	
Kran	15,40	

### Boxade fartyg: manuell lastning.

Mottagning och varuhamnsavgift	14,05	14,05
Lastning	21,65	26,80
Kran	15,40	

### Boxlike:

Mottagning och varuhamnsavgift	14,05	14,05
Lastning	28,40	34,10
Kran	17,80	

### Övriga fartyg:

Mottagning och varuhamnsavgift	14,05	14,05
Lastning	38,65	48,90
Kran	21,65	

Boxlike: fartyg med liten understuv och/eller delvis ej vinkelräta skott mot durken.

### Övriga fartyg:

- Truck ombord debiteras enligt maskintaxa
- Vid körning ovanpå last debiteras dubbel maskintaxa.

Anm 1. Vid delning av paket debiteras per man och timme 350 kr.

Anm 2. Då förslingswire ej används vid lastning av trä i paket debiteras ett tillägg av 2,90 kr per kbm på ordinarie priser.

Anm 3. För uppsättning av stöttor för däckslast samt utläggning av plåtar debiteras per man och timme 350 kr.

Anm 4. Korta underslag debiteras 15,95kr per st. Långa underslag debiteras 36,40 kr per st.

Anm 5. Tallyman ingår EJ i angivna priser. Offereras separat vid efterfrågan från kund.

---

---

## **Arbeten på Fredriksskans och Granudden**

---

Alla förekommande arbeten på Fredriksskans och Granudden som landarbeten, stuffning/strippning av containrar, lastning/lossning av båtar, upplastningar, magasin hyra och lagerhantering, transporter inom hamnområdet, special gods och tyngdlyft offereras efter förfrågan.

**Förfrågan ställs till Ulf Wiik; tfn 026 – 17 88 44 eller e-mail: [ulf.wiik@gavle.se](mailto:ulf.wiik@gavle.se)**

[Stuveribolaget Gävle AB förbehåller sig rätten att revidera taxan under året.](#)

## **SVERIGES HAMNARs terminalbestämmelser 1989**

**Dessa allmänna villkor är rekommenderade av Sveriges Hamnar. Inga hinder föreligger dock för uppdragsgivare och uppdragstagare att avtala om andra villkor.**

Terminalbestämmelser 1989 utarbetade efter samråd med ICA Aktiebolag, Kooperativa förbundet, Småföretagens Riksorganisation, Svenska handelskammarförbundet, Grossistförbundet Svensk Handel, Sveriges Industriförbund, Sveriges Köpmannaförbund, Sveriges Redareförening, Sveriges Speditörförbund.

Dessa bestämmelser är, såvida inte annat avtalats, tillämpliga på terminaluppdrag som utföres av medlem av Sveriges Hamnar, nedan kallad företaget.

### **§ 1 Definitioner**

Med terminaluppdrag förstås:

- a) lastning, lossning samt övrig hantering av fartyg, transportmedel och transportanordningar
- b) förvaring av omhändertaget gods
- c) packning, ompackning, märkning, sortering, vägning, bevakning och kontroll av godset samt omflyttning och transport av godset inom hamnområdet.

Med omhändertaget gods förstås gods (inklusive transportmedel och transportanordningar) som tagits in eller upplagrats i varuskjul eller på inhägnat område under den tid godset förvaras där.

Uppdragsgivare är den som uppdragit åt företaget att utföra terminaluppdrag eller den för vars räkning ett sådant uppdrag lämnats.

### **§ 2 Ansvarsbestämmelser**

#### **a) Ansvarsförutsättningar**

För skada på eller förlust av omhändertaget gods ansvarar företaget, där det inte visar att rimliga åtgärder vidtagits för att förhindra skadan eller förlusten. I övrigt ansvarar företaget endast om skadan eller förlusten bevisligen orsakats genom fel eller försummelse av företaget eller dess anställda.

#### **b) Ersättningsregler**

Då företaget är skyldigt att utge ersättning för skada på eller förlust av gods beräknas värdet enligt handelsvärdet eller det gängse värdet på gods av samma slag och beskaffenhet vid skadetillfället.

Om godset gått förlorat eller totalskadats skall skadan ersättas med hela beloppet. Vid minskning eller delskada skall beloppet nedsättas på sätt som motsvarar skillnaden mellan godsets värde i oskadat skick enligt ovan angivna beräkningsgrund och dess värde i skadat eller i minskat skick.

#### **c) Answarets omfattning**

Ersättning för skada på/eller förlust av godset är begränsat till 2 SDR\* per kg av den del av godset som förlorats, minskat eller skadats. Företagets ansvar är under alla förhållanden begränsat sålunda att ersättning, såvida ej annat avtalats, ej utgår för belopp som överstiger 50.000 SDR eller vid skada på fartyg 500.000 SDR per skadefall. Med skadefall förstås skada och förlust som inträffar vid ett och samma tillfälle. Om skadan eller förlusten drabbat flera och överstiger begränsningsbeloppen 50.000 SDR respektive 500.000 SDR skall detta belopp fördelas

Ersättning för dröjsmål, följdförlust eller indirekt skada utgår ej i vidare mån än vad som framgår av det följande. Beträffande sådan skada skall ansvaret vara begränsat sålunda att ersättning ej utgår för belopp som överstiger vederlaget för uppdraget till företaget för det gods som fördröjts, gått förlorat eller skadats. Beträffande omhändertaget gods skall dock gälla att den skadelidande har rätt till ersättning som om godset gått förlorat om det ej lämnas ut inom 30 dagar efter begäran. Ersättning för regressanspråk föranledda av att uppdragsgivaren betalat ersättning till reklamant på grund av dröjsmålsansvar enligt tvingande sjörättsliga bestämmelser skall utgå i den mån företaget bevisligen orsakat det dröjsmål som föranlett utbetalningen.

Befrielse från eller begränsning av ansvaret enligt dessa bestämmelser skall tillämpas ifråga om varje talan mot företaget angående ersättning på grund av terminaluppdrag, vare sig talan grundats på kontraktsförhållande eller ej.

#### **d) Anställdas och medhjälparens ansvar**

Om talan väckts mot någon av företagets anställda eller medhjälpare har denne rätt att göra gällande samma befrielse från eller begränsning av ansvaret som företaget kan åberopa enligt dessa bestämmelser. Det sammanlagda belopp som kan erhållas av företaget, dess anställda eller medhjälpare skall inte överstiga de gränser som föreskrivs i bestämmelserna.

### **e) Förlust av begränsningsrätten**

Den rätt till ansvarsbegränsning som föreligger enligt dessa bestämmelser skall inte gälla om det visas att förlusten eller skadan orsakats genom en åtgärd eller underlåtenhet av företagets verkställande ledning med uppsåt att orsaka förlusten eller skadan eller genom grovt åsidosättande av tillbörlig omsorg och med vetskap om att förlust eller skada sannolikt skulle inträffa. Motsvarande regler skall gälla för företagets anställda eller övriga medhjälpare.

## **§ 3 Reklamation och preskription**

### **a) Reklamation**

Anmärkningar mot företaget skall framställas utan oskäligt uppe-håll. Dessa bör vid synlig minskning eller skada framställas omedelbart vid godsets mottagande och eljest inom sju dagar efter mottagandet.

### **b) Preskription**

Talan mot företaget skall vid äventyr av talans förlust väckas inom ett år. Tiden skall vid minskning av eller skada på gods räknas från den dag godset lämnades ut. Vid förlust av hel sändning eller annan skada skall tiden räknas från det 30 dagar förlutit sedan företaget omhändertagit godset, dock att talerätten är bevarad intill dess att 30 dagar förlutit från det att kunden upptäckt eller bort upptäcka förlusten eller skadan. Vid regresskrav som riktas mot företaget på grund av skada eller förlust för vilken sjörättsligt ansvar gjorts gällande mot uppdragsgivaren tillämpas samma utsträckning av preskriptionstiden som föreskrivs i 19 kap, 1 § fjärde stycket, sjölagen.

## **§ 4 Försäkring**

Företaget försäkrar godset endast efter skriftlig instruktion från uppdragsgivaren.

## **§ 5 Uppdragsgivarens informations-skyldighet och ansvar**

Uppdragsgivaren skall lämna företaget all den information som är nödvändig eller av betydelse för uppdragets fullgörande. Uppdragsgivaren svarar för att godset riktigt förtecknats och beskrivits samt för att de bestämmelser som gäller för hantering och transport (t ex enligt IMDG, ADR, RID och RAR) vederbörligen uppfyllts. Uppdragsgivaren är skyldig att hålla företaget skadeslöst för alla kostnader och utgifter, som kan uppkomma genom att

- a) uppgifterna rörande godset är oriktiga, otydliga eller ofullständiga
- b) godset är bristfälligt förpackat, märkt, deklarerat etc
- c) de bestämmelser som åvilar honom med avseende på godsets hantering eller transport inte iakttagits
- d) godset av honom bristfälligt lastats eller stuvats, t ex på vägfordon, järnvägsvagn, flak eller i storbehållare (containers) o dyl
- e) godset har sådana skadebringande egenskaper, som företaget inte rimligen kunnat inse.

## **§ 6 Hinder för uppdragets fullgörande**

Om på grund av oförutsedda omständigheter uppdraget måste fullgöras på ett annat sätt än vad som ursprungligen avsetts åligger det företaget att, såvitt möjligt, underrätta uppdragsgivaren med begäran om instruktioner. Om det inte är möjligt att få sådana instruktioner i tid, har företaget rätt att fullgöra uppdraget på bästa lämpliga sätt och på uppdragsgivarens risk och bekostnad. Om hinder skulle uppstå att utlämna godset i tid, skall företaget ha rätt att uppskjuta utlämningen under den tid hindret varar.

## **§ 7 Särskilda avgifter**

Uppdragsgivaren är skyldig att erlagga betalning till företaget för sådana utlägg som företaget har haft för tullavgifter, skatter eller andra offentliga avgifter, även som för särskilda eller oförutsedda avgifter och kostnader i anledning av terminaluppdraget och som företaget med rimliga åtgärder inte kunnat förhindra. Om företaget skulle drabbas av sådana särskilda eller oförutsedda avgifter, kostnader eller arbetsuppgifter, skall uppdragsgivaren betala för dessa i tillägg till gällande taxa.

## **§ 8 Panträtt**

Företaget har panträtt i gods under dess kontroll för alla å detsamma vilande kostnader samt för övriga fordringar mot uppdragsgivaren härrörande från terminaluppdrag mellan företaget och uppdragsgivaren.

Om godset förkommer eller förstörs har företaget motsvarande rätt i ersättningsbelopp från försäkringsbolag, fraktförare eller annan.

Vid utebliven likvid för förfallen fordran äger företaget låta på betryggande sätt sälja så mycket av godset att förutom kostnader dess sammanlagda fordringar täcks.

Företaget skall om så är möjligt i förväg underrätta uppdragsgivaren om planerade åtgärder för godsets försäljning.

## **§ 9 Skiljeklausul och tillämplig lag**

Tvister mellan företaget och uppdragsgivaren får, med nedan angivet undantag, icke hänskjutas till domstol utan skall med tillämpning av svensk lag avgöras genom skiljeförfarande på den ort där företaget har sitt säte enligt gällande svensk lag om skiljemän. Vidtagande av rättsliga åtgärder för indrivning av ostridiga fordringar innebär inte avstående från skiljeförfarande i fråga om tvistiga motfordringar, vilka sålunda inte får göras gällande genom genkärsmål eller kvittning annat än i skiljeförfarande.

Tvist avseende belopp, som ej överstiger fyra gånger det vid tiden för framställande av anspråket gällande basbeloppet enligt lagen (1962:381) om allmän försäkring, får dock ej hänskjutas till avgörande av skiljedomstol.

\* Med SDR förstås de av Internationella valutafonden använda särskilda dragningsrätterna.